

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
 Director General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>JORGE AMILCAR DE LEÓN QUEZADA</b>	CUI:	<b>2432 11074 0101</b>
Número de contrato:	<b>029-787-2024-DGA-MCD</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>1068-2024</b>
Servicios:	<b>PROFESIONALES</b>	Nit del Contratista:	<b>9876235</b>
Número de Factura:	<b>380193538</b>	Serie:	<b>2ACF6984</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q. 15,000.00</b>	Período del Informe:	<b>DICIEMBRE</b>
Monto Total del Contrato	<b>Q. 75,000.00</b>	Plazo del Contrato:	<b>01/08/2024 al 31/12/2024</b>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<b>Comunicación Social y Difusión Cultural</b>		

Objetivos del Contrato:

**"EL PROFESIONAL"** se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para **COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

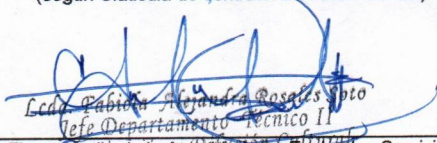
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó asesoría para la creación y gestión de perfiles en redes sociales (Facebook, X, Instagram, Lindkedin, entre otros); de la Dirección General de las Artes y Vicedespacho de la Cultura;
- b) Se brindó asesoría en la verificación de publicaciones de contenido relevante y de calidad que representa a la Dirección General de las Artes y Vicedespacho de la Cultura;
- c) Se asesoró y dio seguimiento al monitoreo de menciones y conversaciones relacionadas con la Dirección General de las Artes y del Vicedespacho de la Cultura;
- d) Se brindó asesoría en la elaboración de planes y estrategias de comuicación en redes sociales, alineados con los objetivos del Ministerio de Cultura y Deportes;
- e) Se asesoró en la planificación de campañas y promociones en redes sociales de las actividades de la Dirección General de las Artes, así mismo, se implementaron tácticas para aumentar el alcance y la interacción;
- f) Se asesoró en la creación y diseño de contenido visual y escrito para redes sociales;
- g) Se brindó asesoría en la elaboración de respuesta rápida y eficaz a crisis de reputación en redes sociales;
- h) Se asesoró en la implementación de estrategias para mantener una imagen positiva de la Dirección General de las Artes;
- i) Brindé asesoría y fui enlace con otras dependencias de la Dirección General de las Artes para asegurar consistencia en la comunicación y estrategias.

**Lic. Jorge Amilcar de León Quezada**  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

**Licda. Fabiola Alejandra Rosales Soto**  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
**Licda. Fabiola Alejandra Rosales Soto**  
 Jefe Departamento Técnico II  
 Firma y Sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
 Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JORGE AMILCAR DE LEÓN QUEZADA</u>	CUI:	<u>2432 11074 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-787-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1068-2024</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>9876235</u>
Número de Factura:	<u>380193538</u>	Serie:	<u>2ACF6984</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2024 al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 75,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Comunicación Social y Difusión Cultural

Objetivos del Contrato:

**"EL PROFESIONAL"** se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para **COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades realizadas durante el período comprendido:

- a) Se brindó asesoría para la creación y gestión de perfiles en redes sociales (Facebook, X, Instagram, LinkedIn, entre otros); de la Dirección General de las Artes y Vicedespacho de la Cultura;
- b) Se brindó asesoría en la verificación de publicaciones de contenido relevante y de calidad que representa a la Dirección General de las Artes y Vicedespacho de la Cultura;
- c) Se asesoró y dio seguimiento al monitoreo de menciones y conversaciones relacionadas con la Dirección General de las Artes y del Vicedespacho de la Cultura;
- d) Se brindó asesoría en la elaboración de planes y estrategias de comunicación en redes sociales, alineados con los objetivos del Ministerio de Cultura y Deportes;
- e) Se asesoró en la planificación de campañas y promociones en redes sociales de las actividades de la Dirección General de las Artes, así mismo, se implementaron tácticas para aumentar el alcance y la interacción;
- f) Se asesoró en la creación y diseño de contenido visual y escrito para redes sociales;
- g) Se brindó asesoría en la elaboración de respuesta rápida y eficaz a crisis de reputación en redes sociales;
- h) Se asesoró en la implementación de estrategias para mantener una imagen positiva de la Dirección General de las Artes;
- i) Brindé asesoría y fui enlace con otras dependencias de la Dirección General de las Artes para asegurar consistencia en la comunicación y estrategias.
- f) Otras relacionadas con los servicios que presto.

**Lic. Jorge Amílcar de León Quezada**  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

**Licda. Fabiola Alejandra Rosales Soto**  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
**Dirección General de las Artes**  
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JORGE AMILCAR DE LEÓN QUEZADA</u>	CUI:	<u>2432 11074 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-787-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1068-2024</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>9876235</u>
Número de Factura:	<u>380193538</u>	Serie:	<u>2ACF6984</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2024 al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 75,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

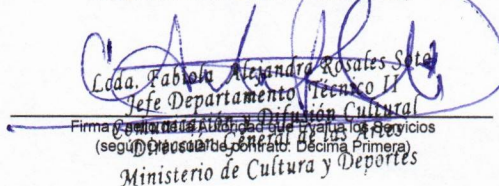
- a) Se brindó asesoría para la creación y gestión de perfiles en redes sociales (Facebook, X, Instagram, LinkedIn, entre otros); de la Dirección General de las Artes y Vicedespacho de la Cultura;
- b) Se brindó asesoría en la verificación de publicaciones de contenido relevante y de calidad que representa a la Dirección General de las Artes y Vicedespacho de la Cultura;
- c) Se asesoró y dio seguimiento al monitoreo de menciones y conversaciones relacionadas con la Dirección General de las Artes y del Vicedespacho de la Cultura;
- d) Se brindó asesoría en la elaboración de planes y estrategias de comunicación en redes sociales, alineados con los objetivos del Ministerio de Cultura y Deportes;
- e) Se asesoró en la planificación de campañas y promociones en redes sociales de las actividades de la Dirección General de las Artes, así mismo, se implementaron tácticas para aumentar el alcance y la interacción;
- f) Se asesoró en la creación y diseño de contenido visual y escrito para redes sociales;
- g) Se asesoró en el análisis hemerográfico del material publicado por los medios de comunicación, relacionado con el vicedespacho;
- h) Revisión, edición y curaduría de columnas que se publican en el Diario de Centro América, elaboradas por directores del MCD;
- i) Creé contenido para la Agenda Cultural;
- j) Realicé gestiones de relacionamiento con representantes de medios de comunicación para cobertura de actividades del MCD;
- k) Produje material para dar a conocer el evento Centro América Cuenta 2025, que se efectuará en Guatemala y del cual el Ministerio de Cultura es patrocinador;
- l) Elaboré textos creativos para las diferentes necesidades del vice despacho;
- m) Elaboré diversos productos para la sección de noticias de la página del Ministerio de Cultura y Deportes;
- n) Gestioné ante los medios para que publiquen información de interés, a manera de colaboración, del vice despacho y del Ministerio de Cultura y Deportes.

JORGE AMILCAR DE LEÓN QUEZADA  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LCDA. FABIOLA ALEJANDRA ROSALES SOTO  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



LCda. Fabiola Alejandra Rosales Soto  
 Jefe Departamento Técnico II  
 Departamento Difusión Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes

Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)